



Digitaal Dicteren

Telefonisch en digitaal dicteren: tijdbesparend gemak voor advocaten

Digitaal dicteren was nog nooit zo makkelijk met de digitale en telefonische dicteerservice van Share Us. Deze ASP dienst ondersteunt u bij het snel en eenvoudig vastleggen en uitwerken van dictaten. U hoeft niet meer zelf te typen, maar kunt gewoon het nummer van de dicteerservice bellen, inloggen en beginnen met inspreken. Het enige wat u nodig heeft is een telefoon en uw secretaresse een computer met Internetverbinding.



Partner in Shared Services

Share Us maakt tijd- en plaatsafhankelijk telewerken eenvoudig

Brieven schrijven en contracten opstellen gaat sneller en gemakkelijker door digitaal te dicteren. Dat bespaart u, omdat u sneller praat dan typt, niet alleen veel tijd en kosten, maar biedt u tevens veel flexibiliteit omdat u via uw (mobiele) telefoon of dictafoon op elke plek digitaal kunt dicteren. Een ingesproken dictaat kunt u vervolgens met een druk op de knop ter uitwerking doorsturen naar uw secretaresse of binnendienst. Op deze manier kunnen niet alleen verloren

momenten, bijvoorbeeld in de file, worden benut, maar kan ook uw secretaresse tijd- en plaats-onafhankelijk telewerken.

Share Us' Transcriptie Service: makkelijk en efficiënt

Behalve de mogelijkheid om dictaten te laten uitwerken door uw eigen secretaresse, kan u de transcriptie daarvan desgewenst ook uitbesteden aan een (vaste) persoonlijke assistent(e) op afstand van Share Us. U krijgt dan snel een keurig verslag terug. Makkelijk en efficiënt.

Hoe werkt digitaal en telefonisch dicteren



Nadat u zich heeft aangemeld voor de digitale en telefonische dicteerservice en uw login- en pincode heeft ontvangen, kunt u de ASP service gebruiken. Op het moment dat u informatie wilt gaan vastleggen, pakt u de telefoon en belt het inbelnummer van de dicteerservice. U logt in en kiest vervolgens om een nieuw dictaat op te nemen. U spreekt in wat u wilt vastleggen en als u klaar bent, stuurt u het de workflow in. Het komt dan ter uitwerking beschikbaar voor uw eigen secretaresse (of eventueel voor Share Us als u gebruik maakt van haar Transcriptie Service). Zij werkt dan het dictaat uit in het gewenste formaat en retourneert het via de e-mail of in uw eigen systemen. Behalve een telefoon, uw computer en toegang tot Internet, heeft u geen eigen software of speciale apparatuur nodig.

De voordelen van digitaal en telefonisch dicteren

- **Tijdsbesparing**, omdat spreken veel sneller gaat dan typen waardoor er meer tijd overblijft voor primaire activiteiten
- **eenvoud en gemak**, doordat de service overall via de telefoon en via een computer met Internet-verbinding te gebruiken is
- door de informatie direct en overall via uw (mobiele) telefoon te dicteren,
 - worden **belangrijke details niet vergeten**, waardoor gegevens **snel up to date** zijn en de informatiekwaliteit toeneemt
 - kan **verloren tijd worden benut**
- **geen eigen systeem**(beheer), doordat het een ASP service is (SaaS). U heeft geen eigen software of extra apparatuur nodig
- **geen initiële grote investeringen**, omdat u op variabele basis van de dienst gebruik maakt

Ons aanbod

De dicteerservice van Share Us biedt ondermeer mogelijkheden voor:

- telefonisch dicteren
- workflow management
- afspelen van digitale opnamen
- verzenden van documenten

Kijk voor nadere informatie over het abonnement en prijzen op:

www.share-us.nl/digitaal-dicteren/prijzen

Interesse

Wilt u meer weten over onze digitale en telefonische dicteerservice, kijk dan op:

www.share-us.nl/digitaal-dicteren

Of neem contact op met Share Us via:

☎ 020 6162223 of

✉ digitaaldicteren@share-us.nl

Of beter nog ervaar het gemak van de digitale en telefonische dicteerservice en meldt u geheel vrijblijvend aan voor een proefabonnement via:

www.share-us.nl/digitaal-dicteren/registreren

Share Us

Share Us is uw partner in Shared Services. Wij bieden organisaties ondersteuning in de vorm van:

1. de mogelijkheid om diverse vormen van administratie uit te besteden;
2. administratieve 'Software as a Service' (SaaS) zowel ter ondersteuning en stroomlijning van de interne administratie van bedrijven als van externe uitbesteding daarvan.

Door gebruik te maken van innovatieve technologieën en uitbesteding dragen wij bij aan een betere dienstverlening en resultaten van onze klanten.